



## STATUTENWIJZIGING

133489

Heden, acht februari tweeduizend negentien -----  
 verscheen voor mij, mr. Jeffrey Lansing, notaris te Utrecht: -----  
 mevrouw Johanna Evertine Lobregt-van Nieuwamerongen, -----  
 geboren te Zierikzee op vijfentwintig augustus negentienhonderd  
 zesenzestig, werkzaam ten kantore van Hoekstra & Partners -----  
 Notarissen, kantoorhoudende te 3584 BP Utrecht, Newtonlaan ---  
 57a; -----

te dezen handelend als schriftelijk gevolmachtigde van: -----

1. de heer **Anthony Hilbert ANBEEK**, wonende te -----

2. mevrouw **Lucienne Jeannette STAVENUITER**, wonende te -----

3. de heer **Gerard Titus DE VRIES**, wonende -----

tweeduizend negentien; -----  
 die bij het verstrekken van deze volmacht handelen in hun -----  
 hoedanigheid van gezamenlijk bevoegd bestuurders, te weten ---  
 respectievelijk voorzitter, secretaris en penningmeester van de --  
 vereniging: **DOLDERSE SPORTCLUB D.O.S.C.**, statutair -----  
 gevestigd te Den Dolder, feitelijk gevestigd: Willem Arntszlaan --  
 96, 3734 EJ Den Dolder, ingeschreven in het handelsregister van  
 de Kamer van Koophandel onder nummer 40476948, en als -----  
 zodanig bevoegd de vereniging rechtsgeldig te -----  
 vertegenwoordigen. -----

De verschenen persoon, handelend als gemeld, verklaarde: -----

**INLEIDING** -----

1. De vereniging is opgericht op één november -----  
 negentienhonderd acht en veertig. De statuten van de -----  
 vereniging zijn laatstelijk gewijzigd bij akte op acht en twintig  
 oktober negentienhonderd acht en negentig verleden voor mr  
 M.M. Elings-van Hooidonk notaris te Zeist. -----
2. Bij algemene ledenvergadering de dato één en dertig oktober  
 tweeduizend achttien is onder meer aan de orde gekomen het  
 voorstel tot wijziging van de statuten. Uit de aan deze akte --

gehechte notulen blijkt dat is besloten tot aanpassing van de statuten, een en ander zoals hierna vermeld. -----

### **STATUTENWIJZIGING** -----

Ter uitvoering van gemeld besluit worden de statuten in zijn -----  
geheel gewijzigd en wel als volgt: -----

#### **Artikel 1.** -----

##### **Naam en zetel**-----

1. De vereniging draagt de naam **Dolderse Sportclub D.O.S.C.** en wordt in de statuten en het huishoudelijk reglement nader aangeduid als D.O.S.C. -----
2. Zij is gevestigd in Den Dolder, gemeente Zeist. -----

#### **Artikel 2.** -----

##### **Duur** -----

1. D.O.S.C. is opgericht op één november negentienhonderd --- acht en veertig en is aangegaan voor onbepaalde tijd. -----
2. Het verenigingsjaar loopt van één juli tot en met dertig juni - van het daaropvolgende jaar. -----

#### **Artikel 3.** -----

##### **Doelstelling** -----

1. D.O.S.C. heeft als doelstelling gelegenheid te bieden aan een zo breed mogelijke doelgroep in de lokale gemeenschap om - sport en spel te beoefenen, en daarnaast alle activiteiten te - ontplooiën die rechtstreeks of indirect verband houden met -- het stimuleren van sport en beweging. -----  
D.O.S.C. richt zich niet op beroepsmatige sport. -----
2. D.O.S.C. werkt aan het bereiken van haar doelstelling met --- name door: -----
  - a. de beschikking te hebben over de benodigde ----- accommodaties en deze in stand te (doen) houden; -----
  - b. wedstrijden te organiseren en te stimuleren dat haar ----- leden daaraan deelnemen; -----
  - c. de leden te vertegenwoordigen bij de verschillende ----- sportbonden; -----
  - d. alle andere sport en spel ten dienste staande middelen -- aan te bieden. -----

#### **Artikel 4.** -----

##### **Afdelingen** -----

1. D.O.S.C. heeft voor iedere tak van sport en spel een afdeling. Het oprichten van een afdeling vindt plaats op grond van een besluit van de Algemene Ledenvergadering. -----
2. De afdelingen zijn zelf geen vereniging. -----
3. De afdelingen hebben elk een afdelingsbestuur en - voor ---- zover noodzakelijk - een eigen reglement dat aansluit bij de - statuten en het huishoudelijk reglement van D.O.S.C. -----

#### **Artikel 5.** -----

##### **Organen** -----

Organen van D.O.S.C. zijn: -----

- a. de Algemene Ledenvergadering; -----



- b. het Dagelijks Bestuur; -----
- c. het Algemeen Bestuur; -----
- d. de Afdelingsbesturen; -----
- e. commissies die op grond van de statuten door de algemene ledenvergadering of het bestuur zijn belast met een nader omschreven taak en aan wie daarbij beslissingsbevoegdheid is toegekend.-----

#### **Artikel 6.**-----

##### **Lidmaatschap**-----

1. Een ieder die als sporter of anderszins structureel actief is in de vereniging, is verplicht zich in te schrijven als lid casu quo functionaris. -----  
D.O.S.C. kent:-----
  - a. senior leden; -----
  - b. jeugdleden;-----
  - c. algemene leden; -----
  - d. leden van verdienste;-----
  - e. ereleden; -----
  - f. functionarissen. -----
2. Senior leden zijn personen die als lid zijn toegelaten en achttien jaar of ouder zijn.-----
3. Jeugdleden zijn personen die als lid zijn toegelaten en de leeftijd van achttien jaar nog niet hebben bereikt. -----
4. Algemene Leden zijn leden die tijdelijk of structureel geen sport (meer) beoefenen binnen de vereniging. -----
5. Lid van verdienste zijn die senior leden, die zich gedurende minimaal tien jaar bijzonder verdienstelijk hebben gemaakt voor (een afdeling binnen) D.O.S.C. Na de positieve beoordeling van een voordracht besluit het Algemeen Bestuur de betrokkene tot Lid van verdienste te benoemen. -----
6. Tot Erelid worden benoemd die Leden van Verdienste die door D.O.S.C. als geheel worden erkend als personen die langjarig bijzondere bijdragen hebben geleverd aan de vereniging. Benoeming vindt op voordracht plaats door de Algemene Ledenvergadering, met een meerderheid van twee derde van de geldig uitgebrachte stemmen. -----
7. Functionarissen zijn personen die als vrijwilliger of op contractbasis structureel actief betrokken zijn bij de vereniging.-----
8. Het lidmaatschap van leden als genoemd in lid 1. is persoonlijk en dus niet overdraagbaar. -----

#### **Artikel 7.**-----

##### **Toelating van leden**-----

1. Wie lid wil worden van D.O.S.C. moet zich inschrijven bij de ledenadministratie. Voor personen onder de achttien jaar geldt dat zij moeten worden aangemeld door hun wettelijke vertegenwoordiger. -----

2. De persoon die zich aanmeldt als lid (danwel de wettelijke vertegenwoordiger die een kind als lid aanmeldt), neemt kennis van de Algemene voorwaarden van de vereniging en verklaart door zijn inschrijving daarmee akkoord te gaan.
3. Het bestuur van een afdeling kan besluiten om een aspirant-lid niet als lid toe te willen laten. In dat geval stelt het afdelingsbestuur het aspirant-lid of zijn/haar wettelijke vertegenwoordiger op de hoogte van dat besluit. Daarbij worden ook de redenen vermeld die ten grondslag liggen aan de weigering.
4. Het aspirant-lid dat niet wordt toegelaten kan tegen dat besluit schriftelijk beroep aantekenen bij de secretaris van het Algemeen Bestuur. Wanneer ook het Algemeen Bestuur besluit de persoon niet als lid toe te willen laten, ontvangt deze persoon (of zijn/haar wettelijke vertegenwoordiger) hiervan een schriftelijk en onderbouwd besluit. Tegen een besluit van het Algemeen Bestuur is geen beroep mogelijk.

#### **Artikel 8.**

##### **Verplichtingen van de leden**

1. Alle leden van D.O.S.C., met uitzondering van de ereleden en functionarissen, zijn verplicht de jaarlijkse contributie te betalen.
2. De leden zijn verplicht de statuten, huishoudelijk reglement en besluiten van de organen van D.O.S.C. na te leven.
3. De leden die een sport beoefenen in georganiseerd verband bij één van de sportbonden, zijn daarnaast verplicht om de statuten en reglementen van de desbetreffende sportbond na te leven. Ook dienen deze leden zich te houden aan de besluiten van deze sportbond en aan de van toepassing zijnde spelregels.

#### **Artikel 9.**

##### **Rechten van de leden**

1. Alle leden van D.O.S.C., behalve Algemene leden en functionarissen, hebben het recht om in hun afdeling in verenigingsverband sport en spel te beoefenen.
2. Alle leden met uitzondering van jeugdleden en functionarissen hebben het recht om op de Algemene Ledenvergadering het woord te voeren en een stem uit te brengen. Voor jeugdleden geldt dat hun spreek- en stemrecht in de algemene ledenvergadering kan worden uitgeoefend door hun wettelijke vertegenwoordiger.

#### **Artikel 10.**

##### **Schorsing**

1. Het bestuur van een afdeling is bevoegd een lid te schorsen voor een periode van ten hoogste zes maanden. Zolang een schorsing duurt, kan het lid zijn lidmaatschapsrechten niet uitoefenen. Wel moet hij of zij zijn verplichtingen aan D.O.S.C. blijven nakomen.



2. Het afdelingsbestuur moet het schorsingsbesluit schriftelijk en met redenen omkleed aan het desbetreffende lid mededelen. Het geschorste lid kan beroep aantekenen bij het Algemeen Bestuur conform het gestelde in artikel 16 leden 4 en 5. -----

**Artikel 11.** -----

**Einde lidmaatschap** -----

1. Het lidmaatschap eindigt door: -----
  - a. overlijden; -----
  - b. opzegging door het lid; -----
  - c. opzegging namens D.O.S.C.; -----
  - d. het ontnemen van het lidmaatschap. -----
2. Een lid dat wil opzeggen moet zichzelf uit laten schrijven bij de ledenadministratie. -----
3. Voor leden die uitkomen in een door een sportbond georganiseerde competitie geldt dat zij hun lidmaatschap in principe alleen kunnen beëindigen tegen het einde van het sportseizoen. Wanneer een lid zijn actieve lidmaatschap in de loop van het verenigingsjaar beëindigt, blijft de contributie voor het gehele lopende seizoen verschuldigd. -----
4. Voor leden die niet uitkomen in een door een sportbond georganiseerde competitie geldt een opzegtermijn van drie kalendermaanden. -----
5. Uitschrijving moet plaatsvinden vóór één juli. Als de uitschrijving niet tijdig heeft plaatsgevonden, loopt het lidmaatschap door tot het einde van het volgende seizoen, tenzij het afdelingsbestuur anders besluit of van het lid redelijkerwijs niet kan worden gevergd het lidmaatschap te laten voortduren. -----
6. Opzegging van het lidmaatschap door een erelid kan op elk moment plaatsvinden. -----
7. Ontneming van het lidmaatschap door D.O.S.C. wordt gedaan door het Dagelijks Bestuur. Dit vindt plaats wanneer het lid: -
  - a. na daartoe bij herhaling schriftelijk te zijn aangemaand, niet aan zijn financiële verplichtingen jegens D.O.S.C. heeft voldaan; -----
  - b. handelt in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van D.O.S.C.; -----
  - c. D.O.S.C. op onredelijke wijze benadeelt; -----
  - d. als de desbetreffende sportbond het lid heeft geroyeerd. -
 Als er sprake is van opzegging of het ontnemen van het lidmaatschap op initiatief van D.O.S.C., wordt het betrokken lid schriftelijk en met opgave van reden(en) van het besluit in kennis gesteld. -----
8. De persoon van wie het lidmaatschap wordt ontnomen, kan tegen dat besluit schriftelijk beroep aantekenen bij het Algemeen Bestuur conform het gestelde in artikel 16 leden 4 en 5. -----

**Artikel 12.** -----

**Geldmiddelen**

1. De geldmiddelen van D.O.S.C. bestaan uit:
  - a. contributies en inschrijfgelden van leden;
  - b. de inkomsten uit haar vermogen;
  - c. de opbrengsten van de door D.O.S.C. georganiseerde acties en evenementen;
  - d. de inkomsten uit de totale exploitatie van het paviljoen;
  - e. bijdragen van sponsoren;
  - f. eventuele andere baten.
2. De Algemene Ledenvergadering stelt jaarlijks per afdeling de contributies vast, die door de verschillende categorieën van leden zijn verschuldigd. De algemene ledenvergadering stelt tevens het bij toetreding van leden verschuldigde inschrijfgeld vast. Ereleden zijn vrijgesteld van het betalen van contributie. Leden van verdienste ontvangen een korting evenals personen met meerdere lidmaatschappen. De hoogte van deze korting wordt vastgesteld door het Algemeen Bestuur.

**Artikel 13.****Sponsoren**

1. Sponsoren zijn natuurlijke personen of rechtspersonen die D.O.S.C. met een bijdrage steunen.
2. Kandidaat sponsoren nemen contact op met de Sponsorcommissie, die namens het bestuur een besluit neemt over het afsluiten van een sponsorovereenkomst.
3. Sponsoren hebben geen andere rechten en verplichtingen dan die welke in de sponsorovereenkomst zijn vastgelegd.
4. De sponsorovereenkomst eindigt door:
  - a. het passeren van de overeengekomen einddatum;
  - b. overlijden, dan wel ophouden te bestaan;
  - c. opzegging door de sponsor;
  - d. opzegging door D.O.S.C.

**Artikel 14.****Dagelijks Bestuur**

1. Het Dagelijks Bestuur van D.O.S.C. bestaat uit ten minste drie leden en telt bij voorkeur een oneven aantal. De Algemene Ledenvergadering stelt het aantal bestuursleden vast.
2. Alle senior leden hebben het recht zich kandidaat te stellen voor het Dagelijks Bestuur. Leden van het Dagelijks Bestuur worden door de Algemene Ledenvergadering uit de voorgestelde kandidaten benoemd. De voorzitter, secretaris en penningmeester worden in functie benoemd. Deze verschillende functies worden bij voorkeur niet gecombineerd uitgeoefend. De functies van voorzitter en penningmeester mogen nooit door dezelfde persoon worden bekleed.
3. Als het aantal bestuursleden lager wordt dan drie, blijft het Dagelijks Bestuur gedurende een periode van maximaal één jaar bevoegd. Een eventuele verlenging van deze termijn



- moet worden goedgekeurd door de Algemene Ledenvergadering.
4. De leden van het Dagelijks Bestuur worden benoemd voor de periode van drie jaar. Het bestuur stelt een rooster van aftreden op, zodanig dat voorzitter, secretaris en penningmeester ieder in een ander jaar aftreden. Het maximale aantal zittingsperiodes wordt vastgelegd in het huishoudelijk reglement. In een tussentijdse vacature wordt door het Dagelijks Bestuur voorzien tot de eerstvolgende Algemene Ledenvergadering. Na benoeming treedt een tussentijds benoemd bestuurslid af op het tijdstip waarop zijn voorganger zou zijn afgetreden.
5. Alle Dagelijks Bestuursleden kunnen door de Algemene Ledenvergadering worden ontslagen of geschorst. Voor een dergelijk besluit is een meerderheid vereist van ten minste twee derde van de uitgebrachte geldige stemmen.

#### **Artikel 15.**

##### **Bevoegdheden Dagelijks Bestuur**

1. Het Dagelijks Bestuur is belast met het besturen van de vereniging D.O.S.C., binnen de kaders die in deze statuten zijn vastgelegd.
2. D.O.S.C. wordt vertegenwoordigd door de voorzitter tezamen met een ander lid van het Dagelijks Bestuur.
3. Het Dagelijks Bestuur neemt zijn besluiten met algemene stemmen. Als de leden van het Dagelijks Bestuur het niet eens kunnen worden, kan een besluit alleen worden genomen in een vergadering van het Algemeen Bestuur waarin de meerderheid van de bestuursleden aanwezig is.
4. Het Dagelijks Bestuur mag de uitvoering van bepaalde onderdelen van zijn taak delegeren aan commissies of uitbesteden aan derden.
5. Het Dagelijks bestuur heeft de instemming nodig van de Algemene Ledenvergadering voor het aangaan van nieuwe financiële verplichtingen ter hoogte van vijf en twintig duizend euro (€ 25.000,00) of meer, zoals:
  - a. het sluiten van overeenkomsten of het doen van investeringen;
  - b. het sluiten van een bankkrediet;
  - c. het verstrekken van geldleningen;
  - d. het sluiten van een onderhandelingsakkoord;
  - e. het aangaan van een rechtszaak of juridische arbitrage. Hierop uitgezonderd is het leggen van conservatoir beslag en andere juridische maatregelen die geen uitstel kunnen lijden.
6. Daarnaast heeft het Dagelijks Bestuur de instemming nodig van het voltallige Algemeen Bestuur voor:
  - a. het wijzigen van de bevoegdheden bij de banken;

- b. het beleggen van een deel van het vermogen van de -----  
vereniging tegen aanvaardbare risico's. -----

**Artikel 16.** -----

**Afdelingsbestuur en Algemeen Bestuur** -----

1. Elke afdeling kiest een eigen bestuur. -----
2. Elke afdeling vaardigt haar voorzitter af als lid van het -----  
Algemeen Bestuur. -----
3. Het Algemeen Bestuur bestaat uit: -----
  - a. de leden van het Dagelijks Bestuur; -----
  - b. de afdelingsvoorzitters; -----
  - c. de voorzitters van de door de Algemene Ledenvergadering  
ingestelde commissies; -----
  - d. de ledenadministrateur, indien deze verantwoording -----  
draagt voor het innen van de contributies. -----
- Uitsluitend stemgerechtigde leden van D.O.S.C. kunnen lid --  
zijn van het Algemeen Bestuur. -----
4. Alle leden die het niet eens zijn met een besluit dat wordt ---  
genomen door het eigen afdelingsbestuur of door het -----  
Dagelijks Bestuur, kunnen (individueel of als groep) in eerste  
instantie bezwaar maken tegen dat besluit door schriftelijk --  
contact op te nemen met (de secretaris van) het -----  
desbetreffende bestuur. Daarop moet het besluit worden ----  
heroverwogen op grond van de aangedragen argumenten. ---  
Daarop volgt een volgend besluit, dat schriftelijk wordt -----  
vastgelegd en medegedeeld. -----
5. Leden die het niet eens zijn met het tweede besluit, kunnen -  
daartegen schriftelijk beroep aantekenen bij de secretaris van  
het Algemeen Bestuur. Dit moet binnen vier weken -----  
plaatsvinden. De secretaris laat weten wanneer het bezwaar -  
in de vergadering van het Algemeen Bestuur wordt -----  
behandeld. Behandeling moet in principe plaatsvinden binnen  
een maand na indiening. Het besluit van het Algemeen -----  
Bestuur is bindend en wordt schriftelijk medegedeeld. -----
6. Het Algemeen Bestuur neemt zijn besluiten met gewone -----  
meerderheid van stemmen. -----
7. Alle beleidsdocumenten, reglementen, afspraken en overige -  
besluiten die door het Algemeen Bestuur zijn goedgekeurd ---  
casu quo genomen, zijn bindend voor de gehele vereniging, -  
tenzij de reikwijdte van het besluit expliciet is beperkt. -----

**Artikel 17.** -----

**Algemene Ledenvergadering** -----

1. Het Dagelijks Bestuur roept de leden bijeen voor een -----  
Algemene Ledenvergadering, zo vaak als nodig maar -----  
minimaal één keer per jaar. De uitnodiging voor deze -----  
vergadering wordt zodanig vroeg en breed verzonden dat ----  
zoveel mogelijk leden bereikt worden. De jaarlijkse Algemene  
Ledenvergadering wordt gehouden binnen zes maanden na --  
afloop van een boekjaar. -----





2. In deze vergadering brengt het bestuur verslag uit over de -- gang van zaken in D.O.S.C. Daarnaast legt het Dagelijks ----- Bestuur rekening en verantwoording af van haar in het ----- afgelopen boekjaar gevoerde beleid, onder overlegging van -- het financieel jaarverslag, de balans en de staat van baten en lasten met een toelichting. Wanneer het verslag, de ----- jaarrekening en verantwoording worden goedgekeurd, ----- verleent de Algemene Ledenvergadering aan het bestuur ---- décharge voor alle handelingen, voor zover die uit de ----- jaarrekening en verantwoording blijken. -----
3. De Algemene Ledenvergadering benoemt jaarlijks een ----- financiële commissie bestaande uit drie stemgerechtigde ----- leden. Eén lid daarvan fungeert als reservelid. Zij mogen geen deel uitmaken van het Algemeen Bestuur. Commissieleden -- zijn ten hoogste drie jaar achtereen in functie. ----- De financiële commissie is belast met de controle van het ---- geldelijk beheer door het Algemeen Bestuur. De commissie is verplicht de controle ten minste eenmaal per jaar uit te ----- voeren en wel vóór de jaarlijkse jaarvergadering. De ----- penningmeester is gehouden de commissie daartoe tijdig uit - te nodigen. De commissie brengt in de jaarvergadering ----- verslag uit van haar bevindingen. -----
4. Op schriftelijk verzoek van minimaal vijf en twintig ----- stemgerechtigde leden van D.O.S.C. is het bestuur verplicht - binnen een maand een Algemene Ledenvergadering te ----- houden. Als het bestuur binnen twee weken geen gehoor ---- heeft gegeven aan dat verzoek, dan kunnen de verzoekers -- zelf een vergadering bijeenroepen. De in de bijeenkomst ----- aanwezige leden zorgen dan zelf voor de leiding en ----- verslaglegging van de vergadering. Bindende besluiten ----- kunnen in deze vergadering uitsluitend worden genomen als - ten minste drie vierde van het aantal stemgerechtigde leden aanwezig is én met tenminste twee derde van het aantal ----- uitgebrachte geldige stemmen. -----

#### **Artikel 18.** -----

##### **Leiding en verslaggeving** -----

1. De voorzitter van D.O.S.C. leidt de vergaderingen van het --- Dagelijks en het Algemeen Bestuur en de Algemene ----- Ledenvergadering. Bij zijn afwezigheid leidt één van de ----- andere leden van het Dagelijks Bestuur de vergadering. -----
2. De secretaris (of zijn/haar vervanger) maakt een verslag van hetgeen is besproken in de Bestuursvergaderingen en in de -- Algemene Ledenvergadering. -----
3. Uitzondering op deze regels is de situatie als beschreven in -- artikel 17 lid 4. -----

#### **Artikel 19.** -----

##### **Stemrecht** -----

1. Alle senior leden hebben toegang tot de Algemene Ledenvergadering. Zij hebben daar ieder één stem. Functionarissen hebben geen stemrecht. De wettelijke vertegenwoordigers van jeugdleden hebben toegang tot de algemene ledenvergadering. Elk aanwezig stemgerechtigde lid kan één stem uitbrengen namens zichzelf en – indien van toepassing - maximaal één als wettelijk vertegenwoordiger.
2. Het stemrecht kan uitsluitend worden uitgeoefend door de aanwezigen op de vergadering. Het is niet mogelijk dat een stemgerechtigde als genoemd in artikel 9 lid 2 aan een andere stemgerechtigde volmacht verleent tot het uitbrengen van zijn stem.
3. Stemming over zaken gebeurt mondeling. Stemming over personen geschiedt schriftelijk tenzij de vergadering tot een andere wijze van stemmen besluit.
4. Bij stemming over personen is degene benoemd, die de meerderheid van de uitgebrachte geldige stemmen heeft gekregen. Indien niemand de meerderheid heeft verkregen, wordt een tweede stemming gehouden tussen de twee personen die de meeste van de uitgebrachte geldige stemmen hebben verkregen. Degene die in de tweede ronde de meerderheid van de dan uitgebrachte geldige stemmen krijgt, is daarmee benoemd. Als bij de tweede stemmingsronde de stemmen staken, beslist het lot.
5. Over alle voorstellen betreffende zaken wordt beslist bij gewone meerderheid van de uitgebrachte geldige stemmen. Bij het staken van de stemmen wordt een voorstel geacht te zijn verworpen.
6. Uitzondering op het gestelde in lid 5 vormen de bijzondere situaties die zijn beschreven in:
  - a. artikel 14 lid 5: schorsing of ontslag van één of meer leden van het Dagelijks Bestuur;
  - b. artikel 20: statutenwijziging;
  - c. artikel 22: fusie;
  - d. artikel 23: ontbinding van de vereniging; waar een meerderheid van twee derde van de geldig uitgebrachte stemmen is vereist.
7. Een stemgerechtigd lid heeft geen stemrecht over zaken die hem, zijn partner of een van zijn bloed- of aanverwanten in de rechte lijn betreffen.
8. Werknemers, leveranciers en dienstverleners hebben geen stemrecht.

#### **Artikel 20.**

##### **Statutenwijziging**

1. Wijziging van de statuten kan alleen plaatsvinden na een besluit van de Algemene Ledenvergadering. Bij de uitnodiging voor deze Algemene Ledenvergadering wordt vermeld dat er een voorstel tot wijziging van de statuten zal worden



- besproken. De uitnodiging voor deze vergadering wordt ten minste vier weken tevoren verstuurd. Het voorstel waarin de voorgestelde wijziging is opgenomen, wordt tenminste een week vóór de dag van de vergadering aan de leden verstrekt.
2. De wijziging van de statuten moet worden goedgekeurd met een meerderheid van ten minste twee derde van het aantal uitgebrachte geldige stemmen.
  3. De statuten en de daarop gebaseerde regelingen mogen geen bepalingen bevatten die strijdig zijn met de statuten en de huishoudelijk reglementen van de sportbonden waar D.O.S.C. zich aan heeft verbonden.

#### **Artikel 21.**

##### **Notariële akte en registratie**

1. De wijziging van de statuten is pas van kracht wanneer daarvan een notariële akte is opgemaakt.
2. Het bestuur is verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en de gewijzigde statuten te deponeren bij de Kamer van Koophandel.

#### **Artikel 22.**

##### **Fusie**

1. Voor een besluit tot fusie met een andere vereniging is het bepaalde in artikel 20 van overeenkomstige toepassing.
2. Bij de oproeping voor de Algemene Ledenvergadering moet worden medegedeeld dat in de vergadering zal worden voorgesteld een fusie aan te gaan met een of meer met name genoemde andere verenigingen. De uitnodiging voor deze vergadering wordt ten minste vier weken tevoren verstuurd.

#### **Artikel 23.**

##### **Ontbinding en vereffening**

1. Behoudens het bepaalde in artikel 2.19 tot en met 2.21 van het Burgerlijk Wetboek 2, wordt D.O.S.C. ontbonden door een besluit daartoe van de Algemene Ledenvergadering. In deze vergadering dient ten minste drie vierde van de stemgerechtigde leden aanwezig te zijn (quorum). Het besluit moet worden genomen met ten minste twee derde van het aantal uitgebrachte geldige stemmen.
2. Bij gebreke van het quorum kan, ongeacht het aantal ter Algemene Ledenvergadering aanwezige leden, tot ontbinding worden besloten op een volgende te houden Algemene Ledenvergadering. Het besluit moet worden genomen met een meerderheid van twee derde van het aantal uitgebrachte geldige stemmen.
3. Bij de oproeping tot de in de leden 1 en 2 van dit artikel bedoelde vergaderingen moet worden medegedeeld dat op deze vergadering wordt voorgesteld D.O.S.C. te ontbinden. De uitnodiging voor deze vergadering wordt ten minste vier weken tevoren verstuurd.

4. Indien bij een besluit tot ontbinding geen vereffenaars zijn -- aangewezen, geschiedt de vereffening door het Dagelijks ---- Bestuur.-----
5. De Algemene Ledenvergadering neemt een besluit over het -- doel of de doelen waaraan een eventueel batig positief saldo na vereffening moet worden toegekend. De Algemene ----- Ledenvergadering kiest hierbij doelen die het meest ----- overeenstemmen met het doel van D.O.S.C. -----
6. Na de ontbinding blijft D.O.S.C. voortbestaan voor zover dit - voor de vereffening van haar vermogen nodig is. Gedurende - de vereffening blijven de bepalingen van de statuten en ----- reglementen voor zover mogelijk van kracht. In stukken en -- aankondigingen die van de vereniging uitgaan, moet aan haar naam worden toegevoegd de woorden 'in liquidatie'. -----

#### **Artikel 24.** -----

##### **Huishoudelijk reglement**-----

1. De Algemene Ledenvergadering kan door middel van een ---- Huishoudelijk Reglement nadere regels geven omtrent het --- lidmaatschap, de introductie, het bedrag van de contributies - en inschrijfgelden, de werkzaamheden van een bestuur, de -- vergaderingen, de wijze van uitoefening van het stemrecht, - de organisatie van het noodzakelijke vrijwilligerswerk en alle andere verdere onderwerpen, waarvan de regeling haar ----- gewenst voorkomt, bijvoorbeeld het beheer en gebruik van de accommodatie van D.O.S.C. -----
2. Het huishoudelijk reglement mag geen bepalingen bevatten - die afwijken van of in strijd zijn met de bepalingen van de wet of van de statuten. -----
3. Elke afdeling binnen D.O.S.C. kan in een afdelingsreglement - nadere regels vastleggen over bijvoorbeeld samenstelling en werkwijze van het afdelingsbestuur, het gebruik van kleding - en materialen, toepassing van de regels van de ----- desbetreffende sportbond, organisatie van trainingen en ----- competities en dergelijke. -----

#### **Artikel 25.** -----

##### **Onvoorziene gevallen**-----

In gevallen waarin noch de statuten noch het huishoudelijk ----- reglement voorzien, neemt het Dagelijks Bestuur een voorlopige beslissing. Deze beslissing is van kracht tot de eerstvolgende ---- Algemene Ledenvergadering. In deze algemene ledenvergadering legt het Dagelijks Bestuur de desbetreffende zaak voor als ----- agendapunt, waarna de Algemene Ledenvergadering een besluit neemt bij meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen. -----

##### **Volmacht**-----

Van de volmacht blijkt uit een onderhandse akte welke aan deze --- akte is gehecht. -----

##### **Slot akte**-----

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend. -----



WAARVAN AKTE is verleden te Utrecht op de datum, in het hoofd  
dezer akte vermeld. -----  
Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte aan de -----  
verschenen persoon heeft deze verklaard van de inhoud van deze  
akte te hebben kennisgenomen en op volledige voorlezing -----  
daarvan geen prijs te stellen. -----  
Vervolgens is deze akte onmiddellijk na beperkte voorlezing door  
de verschenen persoon en mij, notaris, ondertekend.-----  
(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT:

